

טופס 2

בקשה להחלפת צרכנים בנכס

מסמכים שיש לצרף לבקשה

1. הסכם שכירות / מכירה חתום על ידי הצדדים.
2. צילום תעודת זהות הכולל ספח.
3. חברה/עמותה – יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות / שותפויות.

לתשומת ליבכם!

כדי לקבל תעריף בעבור כמות מוכרת יש לצרף טופס הצהרת נפשות בצירוף ספחי תעודת זהות של הצרכן החדש ובני ביתו.

פרטי הנכס:

כתובת הנכס: _____

מספר הנכס: _____ מספר מד המים: _____

פרטי צרכן יוצא:

שם פרטי ומשפחה/חברה: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

כתובת מגורים חדשה: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

דוא"ל: _____ נייד: _____ נייד: _____

אני מצהיר/ה בזה כי פניתי את הנכס המוזכר לעיל ביום: _____

וכי קריאת מד המים ביום הפינוי: _____ מ"ק.

אני מבקש לרשום את הצרכן החדש _____ שפרטיו רשומים להלן כצרכן בנכס. ידוע לי כי מילוי טופס זה אינו אישור על החלפת הצרכנים, וכי ביצוע החלפת הצרכנים מותנה בכך שאשלם את מלוא התשלומים בעד צריכת המים והביוב בנכס עד למועד פינוי הנכס על ידי כאמור. ככל שלא הוסדר התשלום ידוע לי, כי ביצוע ההחלפה מותנה בכך שאשאיר בידי החברה פרטים מלאים להתקשרות עמו לצורך הסדרת החוב.

תאריך: _____ חתימת צרכן יוצא: _____

פרטי צרכן: ☐ נכנס / ☐ בעל הנכס

שם פרטי ומשפחה/חברה: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

דוא"ל: _____ נייד: _____ נייד: _____

אני מצהיר/ה בזאת כי החל מיום _____ אני מחזיק/ה בנכס המוזכר לעיל ומאשר/ת את

קריאת המונה כפי שהצהיר עליה הצרכן היוצא לעיל.

חתימה המצהיר (הדייר הנכס/בעל הנכס): _____ תאריך: _____

את טופס הבקשה והמסמכים הנדרשים, יש לשלוח לתאגיד בדרכי ההתקשרות המופיעים מטה